

# 中共浙江大学公共体育与艺术部直属总支部委员会文件

浙大体艺党总支发〔2020〕4号



## 关于印发《关于加强学校高水平艺术团招生录取廉政风险防控的实施意见》的通知

各中心、科室：

经直属党总支委员会研究决定，现将《关于加强学校高水平艺术团招生录取廉政风险防控的实施意见》印发给你们，请遵照执行。

附件：1. 关于加强学校高水平艺术团招生录取廉政风险防控的实施意见

中共浙江大学公共体育与艺术部直属总支部委员会

2020年11月27日

# 关于加强学校高水平艺术团招生录取 廉政风险防控的实施意见

为了加强学校高水平艺术团招生录取廉政风险防控工作，推进阳光招生，确保招生考试公平、公正、公开，保护考生合法权益，维护学校良好形象，根据中央纪律检查委员会办公室《关于加强廉政风险防控的指导意见》和教育部《关于做好普通高等学校招生监察工作的暂行规定》、《国家教育考试违规处理办法》、《关于做好 2021 年普通高校部分特殊类型招生工作的通知》及省教育厅相关规定，结合学校实际，制定本实施意见。

## 一、高水平艺术团招生录取廉政风险防控内容

招生计划内部分配不公，因人设项的；招生专项测试中，泄露题目的；破格条件设定照顾关系的；评委利用评分权收取贿赂，篡改考生分数的；通过预留指标，点名录取分数未达到录取线的考生，有失公平的；利用调档比例、补录等照顾特定关系，谋取私利的；招生虚假宣传，与考生、家长私下联络的，违规承诺的。

## 二、招生录取廉政风险防控流程

根据《浙江大学院级纪律检查委员会办公室委员（候选人）构成建议方案》，公共体育与艺术部于 2020 年 5 月成立了纪检工作小组。纪检工作小组在学校纪律检查委员会办公室和招生办公室的指导下，全程参与招生各个环节的监督工作。

## （一）招生计划

严格执行教育部下达的招生计划，并根据艺术团发展的实际生源需求，合理制定招生计划及分专项计划。公共体育与艺术部通过集体决议防止招生专项设置不合理，并提交招生办公室及学校招生工作领导小组审定。

## （二）招生宣传

在招生办公室、纪律检查委员会办公室指导下，根据上级教育部门的要求编制招生简章，防止虚假宣传或信息公开不及时、不全面。参加招生咨询的工作人员，按照学校审定的宣传方案开展宣传和提供咨询，杜绝虚假承诺和违规签订预录取协议。

## （三）考生报名

所有高水平艺术团的考生需通过公开网络平台进行报名，自主注册，并上传相关资料。在招生办公室指导下，做好资料收集、整理、汇总、归档工作，杜绝工作人员私自联系考生，作出虚假承诺。

## （四）艺术专项初试

### 1. 资格审查

在招生办公室指导下，严格按管理要求组织初审工作，资格审查采用多人流水作业方式，加大复核力度。工作人员严格按照报考条件要求进行复试资格审查，审查材料留底存查，并提交招

生办公室复核，确保复试审核公平、公正。配合招生办公室，复试相关信息严格按照信息公开要求及时、全面予以公开。

## 2. 组织评审

由学校纪律检查委员会办公室、招生办公室对工作人员、评审专家进行纪检培训，涉密人员签订《保密责任书》。

严格按管理要求组织材料审查工作，采用多人流水作业方式，加大复核力度，防止不符合要求的考生材料进入评审程序。建立、完善专家数据库，由纪律检查委员会办公室、公共体育与艺术部负责人在评审前随机抽签，选定队员项目评审专家程序；公共体育与艺术部纪检工作小组按顺序通知评审专家，直至约定6人为止。在评审当天通过随机抽签方式决定编号为6的评委，其评分作为后备成绩。评审专家根据评分细则进行独立、公正打分，并按最终成绩以比例划定复试名单。通知专家和专家评审全程录像留档。

### （五）艺术专项复试

在招生办公室的指导下，制定复试方案，组织和实施复试工作，选派责任心强的教师担任考务工作人员，进行纪检培训，加强科技监督，防止试题泄密或工作人员参与舞弊。

#### 1. 现场测试

在命题方面，严格执行试题规范，认真审核并统一装袋、密封、保管，防止试题泄密。在报到方面，严格审核、录入考生身

份信息，控制考场进出人员。在复试过程中，抽签公开进行，由考生随机抽取并签字确认，严格按照抽签序号进行测试。严肃考场纪律，工作人员严格按照工作规范参与复试工作，考生专业测试过程全程摄录并留档待查。在艺术专项复试成绩评审方面，招生办公室按要求做好外审工作，公共体育与艺术部教师不参与高水平艺术团招生评分工作，参与录分、统分工作的相关人员，加强监督，严格工作纪律，杜绝徇私舞弊。

## 2. 线上测试

集体议事确定复试测试内容并及时公开。严格按管理要求组织材料审查工作，采用多人流水作业方式，加大复核力度，防止不符合要求的考生材料进入评审程序。建立专家数据库，由纪律检查委员会办公室、公共体育与艺术部负责人在评审前随机抽签，选定队员项目评审专家程序；公共体育与艺术部纪检工作小组按顺序通知评审专家，直至约定6人为止。在评审当天通过随机抽签方式决定编号为6的评委，其评分作为后备成绩。评审专家根据评分细则进行独立、公正打分，参与录分、统分工作的相关人员，加强监督，严格工作纪律，杜绝徇私舞弊。通知专家和专家评审过程全程录像存档。

## （六）招生录取

签约名单按评分高低按比例划定后，由学校招生工作领导小组审定；招生计划调整须经学校招生领导小组讨论决定，防止随

意改变招生计划。配合招生办公室，严格按招生录取原则录取考生，防止违规退档或违规录取。

### **三、招生录取廉政风险防控措施**

#### **（一）坚持集体决策**

加强组织领导，完善工作机构。根据《教育部关于普通高等学校招生录取工作监督办法》的有关规定，学校成立招生工作领导小组，统一领导招生管理和监督工作。贯彻执行民主集中制，凡是涉及招生计划制定、招生计划内部分配、招生计划调整、遗留问题处理等重大问题都要按规定程序由招生工作领导小组集体讨论决定，做到科学决策、民主决策、依法决策。

#### **（二）加强岗位廉洁教育**

增强廉政意识和风险意识，深入开展思想教育、警示教育、主题教育，组织招生录取专兼职人员学习招生法规和规章，提高拒腐防变和抵御风险能力。加强保密纪律教育，与招生工作人员签定保密协议，增强工作人员保密意识和法纪观念。建立符合实际、易于操作的招生岗位工作职责，规范工作人员招生行为，促进良好职业道德养成，规避廉政风险。

#### **（三）严明招生工作纪律**

严格按照“不准违反国家有关招生规定，不准徇私舞弊、弄虚作假，不准采取任何方式影响、干扰招生工作正常秩序，不准协助、参与任何中介机构或个人组织的非法招生活动，不准索取

或接受考生及家长的现金、有价证券，不准以任何理由向考生及家长收取与招生录取挂钩的任何费用”的招生规定，建立健全《关于加强学校高水平艺术团招生录取廉政风险防控的实施意见》，制定科学、严密的招生工作程序。完善招生工作细则，健全各个层级和各个环节招生工作责任制，推进招生录取工作的制度化和规范化，确保招生工作的公平公正，切实维护招生工作纪律的严肃性。

#### （四）提高信息化管理水平

提高招生录取过程信息化管理水平，通过信息公开共享、程序流程控制降低招生录取工作的廉政风险。全面落实“招生政策公开、高校招生资格及有关考生资格公开、招生计划公开、录取信息公开、考生咨询及申诉渠道公开、重大违规事件及处理结果公开”的制度、深入实施“招生阳光工程”，加大招生信息公开力度，通过各类信息平台，及时公开招生简章、测试细则等，方便公众及时了解相关信息，维护公众的知情权。

#### （五）提高监察效能

在学校纪律检查委员会办公室的指导下，纪检工作小组要按照有关法规、规章和管理制度，强化招生录取工作的过程监督，提高监督水平和效能，确保招生录取工作公平公正。要通过信访举报、案件查处、网络舆情、数据分析等方式，全面收集招生录取廉政风险信息，定期进行研判和评估，对可能引发廉政风险的

苗头性和倾向性问题，提前向纪律检查委员会办公室、招生办公室汇报情况，并向有关工作人员发出风险预警，及时防范和化解风险。要认真落实“有案必查、有腐必惩”的要求，严肃查处招生违法违纪行为，维护招生纪律的权威性和严肃性，保护学生、家长、学校的合法权益。

附表：浙江大学公共体育与艺术部高水平艺术团招生录取廉政风险防控表

说明：附表中涉及到需在学校工作小组层面商议决策的事宜，未予列入。

附表 1. 浙江大学公共体育与艺术部高水平艺术团招生录取廉政风险防控表（工作环节）

序号	工作环节	招生形式	风险点	风险表现形式	风险级别	防控措施	程序控制	职责分工
1	制定招生计划	现场测试 /线上测试	专项设置	招生专项目录设置不合理。	低	1. 严格执行教育部下达的招生计划。 2. 根据艺术团发展的生源需求，合理制定分专项计划。 3. 坚持集体议事，集体决策。 4. 做好会议记录，留档备查。	1. 根据艺术团发展需求集体决定招生专项设置。 2. 安排会议记录，并留档备查。	1. 招生小组：负责按规定制定分专项招生计划，并报校招生办。 2. 纪检小组：全程参与监督。
2	招生宣传	现场测试 /线上测试	招生简章	信息公开不全或信息公开不及时。	低	1. 严格按照招生计划编制招生专项目录。 2. 严格审核招生简章，并及时提交校招生办。	1. 在校招生办的指导下，拟定专项考试内容、形式、要求和细则，编制招生简章。 2. 招生简章提交校招生办审核，待校招生办发布后，编制招生宣传材料。 3. 通过各信息平台，多渠道及时、全面发布招生简章。	1. 招生小组：在校招生办指导下，编制招生简章、宣传材料等，提交校招生办审核发布；配合校招生办，及时在部门相关平台同时进行发布。 2. 纪检小组：全程参与监督。
			招生宣传	向考生或家长作虚假承诺、模糊招生性质。	中	1. 待校招生办审核后，发布招生宣传材料。 2. 对招生工作人员进行岗前培训，申明宣传纪律，严格执行宣传规定。	1. 做好工作人员岗前培训工作。 2. 招生工作人员严格执行宣传规定，不得进行虚假宣传。	1. 招生小组：发布宣传材料，对工作人员进行培训，申明宣传纪律与规定。 2. 纪检小组：全程参与监督。
			招生咨询	向考生或家长违规承诺，甚至签订预	中	1. 严禁与考生私下联络、违规承诺或签订预录取协议。 2. 加大“阳光招生”政策宣传，	1. 做好工作人员岗前培训工作。 2. 严格按照岗位规范进行答	1. 招生小组：确定工作人员名单、制作常见回复材料、组织岗前培训、制定相关工作安排等。

				录取协议，收取保证金。		工作人员加强教育部“十严禁”、“30个不得”、“八项基本要求”学习。	疑，仅就简章内容范围内回答咨询。	2. 纪检小组：全程参与监督工作。
3	考生报名	现场测试 /线上测试	招生报名	向考生或家长承诺，甚至签订预录取协议，收取保证金。	中	1. 所有报考我校高水平艺术团的考生需通过校招生办指定官方网站进行网络报名。 2. 考生按照要求进行注册，填写《浙江大学高水平艺术团申请表》并上传相关材料。	1. 所有考生报名工作通过网络进行。 2. 工作人员下载资料后注意保密工作，不得私自联系考生并作出违规承诺。	1. 招生小组：负责考生资料的下载、整理、汇总和归档。 2. 纪检小组：全程参与监督。
4	艺术专项初试 (根据实际情况选择现场测试或线上测试)	现场测试 (即复试资格审查)	资格审查	资格审查把关不严，考生冒名顶替，不符合条件的考生进入后续环节。	高	1. 严格按管理要求组织初审工作。 2. 资格审查采用多人流水作业方式，加大复核力度。 3. 严格按照报考条件要求进行复试资格审查，对不合格的考生做好记录，提交校招生办复核。 4. 向社会公开违规举报电话，安排专人受理。	1. 在校招生办和纪委指导下，遴选艺术专项初试教师，进行工作培训。 2. 组织艺术专项初试工作，按招生简章报考要求进行审查。 3. 确定复试人员名单并上报校招生办审核及公布。	1. 招生小组：确定工作方案并组织实施。按简章报考要求严格审核考生资料，确定复试考生名单，并做好存档备查。 2. 纪检小组：全程参与监督。
				资格审查把关不严，考生冒名顶替，不符合条件的考生进入后续环节。	高	1. 在校招生办的指导下，对考生材料进行初步审查，考生材料中不得出现与本人相关的信息。 2. 采用多人流水作业方式进行，加大复核力度。	1. 确定专项初试工作方案并组织实施，做好工作培训。 2. 在校招生办的指导下，审核考生材料，符合条件的考生进入初试专家评审程序。	1. 招生小组：在校招生办指导下，确定工作方案并组织实施，按要求严格审核考生资料。 2. 纪检小组：全程参与监督。
		线上测试 (即组织专家评审)	专家评审	评审专家组成不规范	高	1. 建立、完善专家数据库，由纪委、体艺部负责人随机抽签，选	1. 建立、完善专家库，上报校招生办。	1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，建立、完善专家库名单，

					<p>定对应招生项目评审专家顺序。</p> <p>2. 体艺部体检工作小组通知专家评审，过程全程录像，留档备查。</p> <p>3. 联系校会务中心做好专家接待，全程做好保密工作。</p>	<p>2. 每个项目由 6 名对应招生项目的专家进行评审，由纪委工作人员与体艺部主要负责人在初试前一天，在专家数据库中随机抽签，选定对应招生项目评审专家顺序，抽取过程全程录像，留底备查。</p> <p>3. 由体艺部纪检工作小组按抽签顺序通知专家，直至约定 6 人为止，需全程做好保密工作，艺术专业相关人员不参与此环节，通知过程全程录像，留底备查。</p> <p>4. 联系校会务中心做好专家接送、接待工作，对接待人员做好保密培训。</p> <p>5. 现场评审前，由纪委工作人员临时抽签决定评委编号，编号为 6 的评委评审成绩为后备成绩。</p>	<p>随机抽取评审专家，通知评审专家并做好接待工作。对相关工作人员做好保密培训。</p> <p>2. 纪检小组：全程参与监督，按抽签顺序约定评审专家。</p>
			评审过程把控不严	高	<p>1. 在校招生办和纪委指导下，组织初试评审工作。</p> <p>2. 提前检查考场设备，准备评审材料和各类表格。</p> <p>3. 初审前对评审专家做好保密培训，并签订《保密责任书》。</p>	<p>1. 分专项设置考场，提前检查电脑、音响等设备，准备评审材料及评审表格。</p> <p>2. 请校纪委、招生办对评审专家及工作人员做好保密培训，签订《保密责任书》，要求个人</p>	<p>1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，组织初试工作，做好材料准备和专家培训，确保打分公平公正；评审过程全程摄录，留档备查。</p> <p>2. 纪检小组：全程参与监督，按</p>

						<p>4. 联系信息技术中心做好评审过程摄录。</p>	<p>通讯设备关机并交由现场工作人员统一保管。</p> <p>3. 评审专家认真负责,按照《浙江大学高水平艺术团艺术专项初试评分细则》,独立客观公正完成评审打分工作,评审过程中不相互讨论评价考生,对本人出具的评审结果签字确认。</p> <p>4. 如遇评审专家因故缺席,则评审暂停进行,相关人员原地候场,期间不得使用通讯设备与外界联络。由体艺部纪检工作小组根据已抽取评审专家的排序,按顺位联系专家增补。待增补专家到场后方可继续评审。</p> <p>5. 为了公平公正,报考考生初试成绩为五位专家评审所打成绩的平均分,所有考生成绩由高到低排序,以学校规则划定进入艺术专项复试的名单。</p> <p>6. 评审过程全程录像,留档备查。</p>	<p>抽签顺序联系评审专家增补。</p>
5	艺术专项 复试 (根据实	现场测试	试题制作	试题不严谨, 试题泄密。	高	<p>1. 各专项建立测试题库。</p> <p>2. 对命题人员及相关工作人员进行培训和教育。</p>	<p>1. 根据考试专项,确定命题教师,进行教育和培训,安排命题工作。</p>	<p>1. 招生小组:负责遴选命题人员,建立试题库并妥善保管。</p> <p>2. 纪检小组:全程参与监督。</p>

际情况选择现场测试或线上测试)				3. 制定试题规范，仅印制试题序号，全部采用打印版，避免出现试题错认的情况。 4. 认真审核试题，并统一装订、装袋和密封，做到妥善保管。	2. 试题完成后，统一装订、装袋和密封，提交校招生办，同时进行妥善保管。	
	复试报到	替考、工作人员参与舞弊。	高	1. 组织工作人员并提前进行培训，严格执行保密规定。 2. 严格核实考生身份信息，录入指纹、人脸，通过识别后方可进入考场。 3. 考场严格管理，禁止无关人员入内。	1. 做好考务培训工作。 2. 严格核对考生身份，并完整录入考生的指纹、人脸信息，制作带有头像照片的准考证。 3. 考场实施严格管理，禁止无关人员入内；联系信息技术中心做好摄录准备工作，做好乐器准备工作。	1. 招生小组：负责组织工作人员并进行培训，保证报到工作有序进行；对考场实施严格管理。 2. 纪检小组：全程参与监督。
	复试抽签	工作人员参与舞弊	低	1. 实施现场统一抽签，全程公开进行。 2. 由考生在工作人员监督下随机抽取签号（测试顺序），现场登记并签字确认。 3. 签号不允许调换，考生在衣服醒目位置粘贴签号，并严格按照签号进行测试。	1. 根据报到人数，提前准备好各专项签号，并反复、仔细确认。 2. 严格按照要求执行抽签工作，抽签完毕后要求考生签字确认，不允许调换。 3. 考生抽签过程全程公开。	1. 招生小组：组织抽签工作公开、有序进行，在校招生办、纪委的指导下，及时处理突发情况，并做好解释工作。 2. 纪检小组：全程监督参与。
	复试测试	执行考场纪律不严格、参与考试舞弊。	高	1. 制定工作方案，组织考务人员，做好相关材料准备。 2. 测试当天清晨召开会议，请校纪委、招生办对考务人员进行纪检工作培训，严肃申明工作纪律。	1. 制定复试测试工作方案，做好考务人员业务及纪检培训工作。 2. 考务人员上交手机等通讯设备，严格按照要求执行考场规	1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，制定复试工作方案，组织复试测试工作安全、有序进行，做好进行考务及纪检培训；及时处理突发情况，并做好解释

					<p>3. 考务人员上交手机等通讯设备，严格遵守考务规范。</p> <p>3. 考生按照抽签序号进入候考区，并听从工作人员指挥进入考场，通过随机抽签的方式抽取试题，在考务人员示意下开始测试。</p> <p>4. 联系信息技术中心，对测试过程全程摄像，以待评审。</p>	<p>范。</p> <p>3. 试题运送、传递、保管、抽取过程中做好安全保密工作，杜绝泄密可能。</p> <p>4. 考生按抽签号依序进行测试，随机抽取试题，过号视为放弃，测试过程全程摄录。</p>	<p>工作。</p> <p>2. 纪检小组：全程监督参与。</p>
		复试评审	工作人员参与舞弊	低	制定评审细则及评审需求，由校招生办将考生复试录像送至外校评审。	严格按照招考要求制定评审细则，并将评审细则与需求提交校招生办。	招生小组：制定评审细则并提供评审需求。
	线上测试 (专家评审)	材料审查	资格审查把关不严，考生冒名顶替，不符合条件的考生进入后续环节。	低	<p>1. 在校招生办和纪委指导下，通过集体议事的方式，确定复试测试内容并及时通过网络公开。</p> <p>2. 严格按照招生规范对考生材料进行初步审查，考生材料中不得出现与本人相关的信息。</p> <p>3. 采用多人流水作业方式进行，加大复核力度。</p>	<p>1. 确定线上复试工作方案并组织实施。</p> <p>2. 严格审核考生材料，提交校招生办复核，符合条件的考生进入专家评审程序。</p>	<p>1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，确定工作方案并组织实施，按要求严格审核考生资料。</p> <p>2. 纪检小组：全程监督参与。</p>
		专家评审	评审专家组成不规范	高	<p>1. 建立、完善专家数据库。</p> <p>2. 由纪委、体艺部负责人随机抽签，选定对应招生项目评审专家顺序。</p> <p>3. 体艺部纪检工作小组根据对应招生项目评审专家顺序，依次进行电话联络，直至成功约定对应</p>	<p>1. 建立、完善专家库，上报校招生办。</p> <p>2. 每个项目由6名对应招生项目的专家进行评审，由纪委工作人员与体艺部主要负责人在初试前一天，在专家数据库中随机抽签，选定对应招生项目</p>	<p>1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，建立、完善专家库名单，随机抽取评审专家，通知评审专家并做好接待工作。对相关工作人员做好保密培训。</p> <p>2. 纪检小组：全程监督参与，按抽签顺序约定评审专家。</p>

			<p>招生项目评审专家各6人。通知全程录像，留档备查。</p> <p>4. 联系校会务中心做好专家接待，全程做好保密工作。</p>	<p>评审专家顺序，抽取过程全程录像，留档备查。</p> <p>3. 由体艺部纪检工作小组按抽签顺序通知专家，直至约定6人为止，需全程做好保密工作，艺术专业相关人员不参与此环节，通知过程全程录像，留底备查。</p> <p>4. 联系校会务中心做好专家接送、接待工作，对接待人员做好保密培训。</p> <p>5. 现场评审前，由校纪委工作人员临时抽签决定评委编号，编号为6的评委评审成绩为后备成绩。</p>	
		<p>评审过程把控不严</p>	<p>高</p> <p>1. 在校招生办和纪委指导下，组织复试评审工作。</p> <p>2. 提前检查考场设备，准备评审材料和各类表格。</p> <p>3. 评审前对评审专家、工作人员做好保密培训，并签订《保密责任书》。</p> <p>4. 联系校信息技术中心做好评审过程摄录。</p>	<p>1. 分专项设置考场，提前检查电脑、音响等设备，准备评审材料及评审表格。</p> <p>2. 请校招生办、纪委对评审专家、工作人员做好保密培训，签订《保密责任书》，要求个人通讯设备关机并交由现场工作人员统一保管。</p> <p>3. 评审专家认真负责，按照《浙江大学高水平艺术团艺术专项初试评分细则》，独立客观公正</p>	<p>1. 招生小组：在校招生办和纪委指导下，组织初试工作，做好材料准备和专家培训，确保打分公平公正；评审过程全程摄录，留档备查。</p> <p>2. 纪检小组：全程监督参与，按抽签顺序联系评审专家增补。</p>

						<p>完成评审打分工作，评审过程中不相互讨论评价考生，对本人出具的评审结果签字确认。</p> <p>4. 如遇评审专家因故缺席，则评审暂停进行，相关人员原地候场，期间不得使用通讯设备与外界联络。由体艺部纪检工作小组根据已抽取评审专家的排序，按顺位联系专家增补。待增补专家到场后方可继续评审。</p> <p>5. 为了公平公正，报考考生复试成绩为五位专家评审所打成绩的平均分，所有考生成绩由高到低排序，按学校规则划定最终推荐名单。</p> <p>6. 评审过程全程录像，留档备查。</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

附表 2. 浙江大学公共体育与艺术部高水平艺术团招生录取廉政风险防控表（岗位角色）

序号	岗位角色	风险点	风险表现形式	风险级别	防控措施	职责分工	程序控制
1	招生小组	招生机制	招生程序把控不严	高	1. 执行纪检规定。 2. 严格执行招生程序,坚持集体议事,集体决策。 3. 做好全程记录,留档备查。	1. 在学校招生领导小组、校招生办和纪委的指导下开展工作。 2. 审核并通过招生简章。 3. 指导招生工作按规定程序进行,并就突发情况、考生关心的切身利益问题等及时作出决策。 4. 核定复试名单、拟推荐考生名单。 5. 对投诉情况及时决策并作出统一回复。	1. 在学校招生领导小组、校招生办和纪委的指导下开展工作。 2. 核定招生计划,编制招生简章。 3. 考生资格审查核定。 4. 核定工作方案,组织测试考评及相关事宜,负责秩序册、各项目测试标准与办法的修订和审核。 5. 专项测试评审专家抽取。 6. 测试现场蹲点指挥、巡考及监督。 7. 核定拟推荐考生名单。 8. 对投诉及时作出决策,统一回复。
2	纪检小组	招生机制	招生程序把控不严	高	严格执行纪检规定。	在校纪委、招生办的指导下,全程参与招生各个环节的监督工作。	1. 在校纪委、招生办的指导下,全程参与招生各个环节的监督,尤其做好招生计划及简章制定、评审专家抽取及通知等重点环节和风险点的监督工作。 2. 对可能引发廉政风险的问题,及时向纪律检查委员会办公室、招生办公室汇报情况,并向有关工作人员发出风险预警,及时防范和化解风险。
2	主考、副主考	专项测试	影响考评工作	低	1. 执行纪检规定。 2. 及时向学校招生领导小组汇报测试	1. 主考、副主考名单由学校招生领导小组确定。 2. 负责遴选考试工作人员,组织	1. 主考在学校招生领导小组的指导下,主持本考点的考试,副主考协助主考工作。 2. 选聘、培训和管理考试工作人员。

					情况。	布置考点及考场,做好考前准备。 3. 负责测试时间安排及设备管理。 4. 负责处理本考点发生的突发情况,并及时向学校招生领导小组报告。	3. 组织布置考点及考场,做好考前准备工作。 4. 考试时间安排和关键设备管理。 5. 本考点终止违规考生或违规考试工作人员继续参加考试或工作的处理,以及其他突发(偶发)事件的处理。 6. 组织好本考点的安全保卫工作,发现问题及时处理,重大问题要立即向考试工作领导小组报告。 7. 考试结束后,向学校招生领导小组报告本次考试情况。
3	评审专家	测试评审	评审不规范、过程把控不严	高	1. 进行保密和政策培训。 2. 严格按照评分细则要求进行打分。 3. 现场上交手机等通讯设备,并全程录像。 4. 每位评审必须独立打分,禁止互相交流,修改之处必须在旁边签字确认。	1. 现场评审:由体艺部在校招生办、纪委指导下具体组织;评审专家通过随机抽签的方式,在专家数据库中产生;评审前须上交手机,进行保密培训并签订保密协议;评审过程独立、公正打分,并全程录像,留档备查。 2. 外送评审:由校招生办组织。	1. 评审专家须接受保密培训并签订保密协议,不得将各种通讯工具、照相、摄像、电子存储记忆录放等设备带入考场。 2. 评审专家须认真学习考评办法和评分标准,正确掌握评分尺度,严格执行考评程序,做到“认真、谨慎、公平、公正”地进行评分。严格按既定的评分标准考评,不中途变动标准,做到不偏宽、不偏严不错评、不漏评。 3. 评审专家须排除干扰,独立评分,互相不商讨、不顾盼。考生得分严格按照规定记录在评分表上,书写准确、清楚、规范,不得任意涂改,若有误确需更正的,须在更正处签名。 5. 评审专家不得私下与考生、家长接触,不得接受考生、家长的递条、暗示等信息,不得泄露考评情况和考评工作材料。 6. 评审过程中如出现突发事件,须第一时间报

							<p>告主考或学校招生领导小组，由主考或领导小组主持处理。</p> <p>7. 严守评审工作纪律：保守秘密，严格执行考评的有关规定，认真履行自己的职责，不得以任何方式徇私舞弊，一经发现，将按国家有关规定严肃处理。</p> <p>8. 评审过程全程录像。</p>
4	工作人员	组织测试	执行考场纪律不严格、参与考试舞弊。	中	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 进行保密和政策培训。</li> <li>2. 学习掌握工作方法和程序。</li> <li>3. 根据分工就位，不串岗，考场工作人员主动上交手机等通讯设施。</li> <li>4. 不能与考生交流，不影响评审人员工作。</li> <li>5. 考场全程摄像，以备复查。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 体艺部在校招生办、纪委指导下具体组织。</li> <li>2. 分为考场工作人员和其他工作人员，并进行相应业务培训和保密培训，执行纪检工作相关规定。</li> <li>3. 考场工作人员负责考场的布置、准备，并组织考试有序进行。</li> <li>4. 其他工作人员负责报到、抽签等工作的准备，协助测试工作有序进行。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 按要求参加考前相关培训，认真学习考试政策规定，熟悉工作业务，熟练掌握考试相关设备的操作规程。</li> <li>2. 维护考场秩序，维持考场纪律，严格执行考试实施程序，保证考试正常进行。</li> <li>3. 在报到、抽签、候考和入场等环节，组织考生依序进出考场，按规定对考生进行违禁物品检查，核对考生身份信息，严防由他人冒名代替参加考试。</li> <li>4. 工作期间，佩证上岗，不迟到早退，不擅离职守，不吸烟，不打瞌睡，不阅读书报，不聊天，不做与工作无关的事情，不得将各种通讯工具、照相、摄像、电子存储记忆录放等设备带入考场，不泄露考试情况和考试工作材料。</li> <li>5. 按规定认真记录和填写考试相关表格，书写准确、清楚、规范。</li> <li>6. 工作期间，不得协助考生作弊。制止非本考场的工作人员和其他无关人员进入考场，不影响考生考试过程。对违反考试规则的考生，制</li> </ol>

							<p>止其违规行为，及时向主考报告，并协助做好调查取证工作。</p> <p>7. 考试过程中如出现突发事件，须第一时间报告主考或学校招生领导小组，由主考或领导小组主持处理。</p> <p>8. 考前、考后检查、清理考场。</p> <p>9. 严守工作纪律，保守秘密，严格执行考试的有关规定，认真履行自己的职责，不得以任何方式徇私舞弊，一经发现，将按国家有关规定严肃处理。</p> <p>10. 测试过程全程录像。</p>
--	--	--	--	--	--	--	--